…………………………………………… ………………………………

 imię i nazwisko  miejscowość i data

…………………………………………… **Urząd Gminy Gdów**

 adres zamieszkania  **ul. Rynek 40, 32-420 Gdów**

…………………………………………….

 numer PESEL

……………………………………………

 nr telefonu

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA / DOKUMENTÓW**

Upoważniam Pana/Panią…………………………………………PESEL…………………….

legitymującego/ą się dowodem osobistym nr………………………………………………….

wydanym przez ………………………………………………………………………………..

dnia………………………. do odbioru zaświadczenia/dokumentów………………………… ………………………………………………………….

***Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.***

-----------------------------------------

 (data i podpis wnioskodawcy)

 **Adnotacje urzędowe:** Pobrano opłatę skarbową 17,00 zł/ Zwolnione z opłaty skarbowej\*

Inne:………………………………………………………………………………………….............................................

 \*niepotrzebne skreśli**ć**