



Zaproszenie do składania ofert

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż 170 000 zł, dla którego udzielenia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.).

na zadanie pn.

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania
pn. „Wymiana pokrycia dachu na hali sportowej przy Szkole Podstawowej
w Gdowie”.**

Zadanie dofinansowane: ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu oraz ze środków z budżetu Województwa Małopolskiego w ramach Małopolskiego Programu Rozwoju Bazy Sportowej – edycja I.



**Ministerstwo
Sportu i Turystyki**

*Zatwierdzam niniejsze
Zaproszenie do składania ofert*

WÓJT GMINY GDÓW

Zbigniew Wojas

1. **Zamawiający:**

Gmina Gdów, Rynek 26, 32-420 Gdów

Tel.: (12) 251 – 41 – 66

e-mail: urząd@gdow.pl

2. **Rodzaj i tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie na roboty budowlane o wartości mniejszej niż 170 000 zł, dla którego udzielenia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.).

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Wymiana pokrycia dachu na hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Gdowie”**.
- 2) Zamawiający wymaga od Wykonawcy dysponowania osobami zdolnymi do wykonania usługi określonej w ust. 1, które posiadają stosowne uprawnienia do pełnienia nadzoru w następujących specjalnościach:
konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 3) Adres inwestycji: ul. Szkolna 8, 32-320 Gdów.
- 4) Zakres planowanych robót budowlanych:
W związku z projektowaną wymianą pokrycia dachowego hali sportowej przewidziano następujący zakres prac rozbiórkowych i montażowych:
 - demontaż istniejących płyt warstwowych wraz z obróbkami blacharskimi,
 - demontaż istniejących wentylatorów dachowych,
 - demontaż rynien i rur spustowych,
 - demontaż istniejącej instalacji odgromowej,
 - sprawdzenie stanu istniejących płatwi dachowych,
 - montaż nowego pokrycia dachu z płyt warstwowych,
 - montaż obróbek blacharskich,
 - montaż orynnowania i rur spustowych,
 - montaż zwodów poziomych instalacji odgromowej,
 - montaż zabezpieczenia do prac na wysokości na dachu,
 - montaż zdemontowanych wentylatorów dachowych lub w razie konieczności wymiana ich na nowe,
 - montaż 3 stojaków na rowery 2-stanowiskowych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 5) Termin realizacji zadania: do dnia 31.08.2026 r. + 1 miesiąc na rozliczenie zadania.
- 6) Płatność za wykonaną usługę nastąpi jedną fakturą wystawioną po odbiorze końcowym zadania oraz po końcowym rozliczeniu robót budowlanych.
- 7) Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - a) Wykonawca pełniąc czynności Inspektora Nadzoru będzie działał w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym: Prawa Budowlanego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, warunkami określonymi w umowie z Wykonawcą robót.

- b) Inspektor Nadzoru będzie zobowiązany do realizacji czynności i zarządzeń określonych przez Zamawiającego, które będą niezbędne do poprawnej realizacji zadania inwestycyjnego oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.
- c) Inspektor Nadzoru nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z Wykonawcą robót mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofę budowlaną.
- d) W ramach sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót do zadań Inspektora Nadzoru będzie należało:
 - 1) bieżąca kontrola zgodności z umową wykonywanych prac z harmonogramem rzeczowo - finansowym robót,
 - 2) reprezentowanie Inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami,
 - 3) informowanie na bieżąco Inwestora o przebiegu prac,
 - 4) współpraca z Wykonawcą robót budowlanych w tym egzekwowanie usuwania ewentualnych usterek,
 - 5) sprawdzanie zgodności robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami techniczno-budowlanymi, normami i przepisami BHP,
 - 6) sprawdzanie zgodności prac projektowych z przepisami techniczno-budowlanymi, normami i przepisami BHP,
 - 7) podejmowanie działań w celu dotrzymania terminu realizacji budowy,
 - 8) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji robót,
 - 9) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów budowlanych, zamontowanych urządzeń,
 - 10) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
 - 11) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego (Inwestora) kontrolowanie rozliczeń budowy,
 - 12) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - 13) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek lub ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
 - 14) uczestniczenie w dokonywaniu odbiorów częściowych robót,
 - 15) przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego, w tym sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej,
 - 16) sprawdzanie kosztorysów i faktur wykonawców oraz dokumentów załączonych do rozliczenia robót,

- 17) sporządzenie rozliczenia finansowego nadzorowanych zadań,
 - 18) dokonanie odbioru końcowego inwestycji,
 - 19) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji Wykonawcy robót budowlanych,
 - 20) dokonanie odbioru inwestycji przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą.
 - 21) współpraca z inwestorem w sprawach związanych z usprawnieniem procesu realizacji niniejszej inwestycji w tym np. ewentualnymi robotami zaniechanymi, zamiennymi, dodatkowymi, „uzupełniającymi”.
- e) Inwestor wymaga, aby Inspektor nadzoru był obecny na budowie z taką częstotliwością oraz w takich godzinach, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu oraz na każde żądanie Zamawiającego w sytuacjach wyjątkowych, niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna, najpóźniej w następnym dniu roboczym od powiadomienia.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Zakończenie: do 30 września 2026 r.

5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Wykonawca poda cenę za wykonanie zadania zgodnie z *Formularzem ofertowym*, stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia.
- 2) Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Wszystkie rozliczenia między Stronami będą dokonywane w PLN.
- 3) Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na czas trwania umowy.
- 4) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Sposób oceny ofert

Cena brutto zadania – 100 %

7. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna zawierać co najmniej *Formularz ofertowy*, wraz z ewentualnymi załącznikami, przygotowany w formie pisemnej, podpisany przez upoważnioną osobę.

8. Termin i miejsce złożenia oferty:

Data: 29 maj 2026 r.

Godzina: do 12:00

Sposób złożenia oferty: osobiście, pocztą lub mailowo na adres: urząd@gdow.pl.

9. Osoby upoważnione do kontaktu:

Anna Fatyga, tel. 12 288 81 05.

10. Dodatkowe informacje:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności zwrot kosztów z tytułu przygotowania oferty.

- 2) Złożona przez Wykonawcę oferta musi zachować swoją ważność przez minimum 30 dni licząc od dnia upływu terminu nadsyłania ofert.
- 3) Dla zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość przysyłania dodatkowych pytań do ofert oraz prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy.

11. Klauzula informacyjna RODO:

dot. osób będących:

- Wykonawcami – osobami fizycznymi,
- Wykonawcami – osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą
- pełnomocnikami Wykonawców,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Gdów dane adresowe jw.;
- w sprawach związanych z Pana/Pani danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Magdalena Waligóra, e-mail: inspektor@cbi24.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.**

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*